



Comune di Decollatura

Provincia di Catanzaro

Piazza G. Perri, 5

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 288 DEL 04/09/2025

Area Finanziaria

OGGETTO:	AFFIDAMENTO DIRETTO, PRECEDUTO DA CONSULTAZIONE DI PIÙ OPERATORI, DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER CINQUE ANNI, PER IL PERIODO 01/01/2026 – 31/12/2030. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO A MANIFESTARE DI INTERESSE
----------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO il Decreto del Sindaco n.3 del 02.01.2025 con il quale viene individuato il Responsabile dell'Area Finanziaria;

Richiamato il D. Lgs. 267/2000, in particolare l'art. 107 sulle funzioni di competenza dirigenziali;

Richiamata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 107 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267;

Ritenuto che, in relazione al presente provvedimento, il sottoscritto responsabile di posizione organizzativa, ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi (ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013);

* * * *

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 2 in data 22.01.2025 esecutiva ai sensi di legge è stato approvato il Documento unico di programmazione Semplificato per il periodo 2025-2027;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 27.02.2025, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 30.07.2025, esecutivo, è stata approvato l'Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio finanziario 2025, ai sensi degli artt. 175 e 193 D.lgs. 267/00;
- che il servizio di tesoreria è attualmente svolto dalla Banca di Credito Cooperativo della Calabria Ulteriore e che lo stesso è stato svolto *"in prorogatio"* durante la vigenza dello stato di dissesto finanziario dell'Ente;

Considerato che, in ragione di quanto sopra, occorre procedere nuovamente con

l'affidamento del servizio in parola per il lasso temporale di 5 anni, con riferimento al periodo 1° gennaio 2026 – 31 dicembre 2030;

Dato atto che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 30.07.2025 è stato approvato lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di Tesoreria comunale, il cui termine di decorrenza iniziale è stato stabilito al 1° gennaio 2026 – a norma delle cennate disposizioni di cui all'art. 120, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;

Considerato che il valore dell'appalto è stimato pari ad € 6.000,00 annui oltre oneri di legge, e che per lo stesso è prevista una durata pari a 5 anni, con possibile proroga tecnica di ulteriori sei mesi a norma delle disposizioni di cui all'art. 120, comma 11, del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che l'importo complessivo dell'appalto deve conseguentemente essere quantificato in € 30.000,00 (euro trentamila/00) - oltre IVA se dovuta – in relazione ad un lasso temporale globale di cinque anni e sei mesi, corrispondente alla durata del servizio - dal 01.01.2026 al 31.12.2030, per 5 anni – cui va aggiunta una possibile proroga tecnica di ulteriori sei mesi;

Dato atto che trattandosi di appalto d'importo inferiore ad € 140.000,00, e fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, il Comune di Decollatura – in relazione a quanto stabilito dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 - intende al riguardo procedere mediante affidamento diretto preceduto da consultazione di più operatori economici;

Valutata in proposito l'opportunità di individuare gli operatori economici da consultare nei soggetti che, in quanto autorizzati alla gestione del servizio di Tesoreria comunale a norma delle vigenti disposizioni di legge:

- Individuino una filiale, agenzia o ufficio di tesoreria che possa garantire la piena e continua operatività del servizio di cassa – a beneficio dell'utenza - per l'intero orario di apertura al pubblico degli sportelli e senza soluzione di continuità, per tutta la settimana lavorativa (dal lunedì al venerdì, fatta eccezione per le festività);
- siano in grado di mettere a disposizione per lo svolgimento del servizio idoneo personale organizzato, nonché sufficiente nel numero, per l'intero periodo di validità della convenzione, e ritenuto di procedere al riguardo mediante approvazione e successiva pubblicazione di apposito avviso pubblico a manifestare interesse, rivolto ai soggetti in possesso dei requisiti appena innanzi indicati che:
 - siano altresì in possesso dei requisiti di ordine generale per poter contrattare con la Pubblica Amministrazione, ovvero nei confronti dei quali non operino le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
 - siano in possesso di ulteriori requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico-organizzativa, tali da garantire lo svolgimento a regola d'arte del servizio in discorso;

Ravvisata nel contempo l'esigenza, nell'ottica del pieno e puntuale rispetto del principio di trasparenza, di individuare e rendere noti sin da subito i criteri sulla base dei quali porre a confronto le proposte che saranno prodotte dagli operatori economici che – avendo manifestato interesse a partecipare alla consultazione, ed avendo ricevuto da questo Ente la lettera di richiesta di offerta per affidamento diretto – faranno successivamente pervenire al Comune di Decollatura la propria offerta per la gestione del servizio di Tesoreria per il lasso temporale 01.01.2026 – 31.12.2030;

Dato atto che successivamente all'avvenuta individuazione dell'operatore economico con il quale si dovrà stipulare la convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria, la procedura di affidamento diretto sarà esperita mediante ricorso alla piattaforma MEPA di Consip (o altra Piattaforma Digitale, qualora presente), trattandosi di affidamento di importo superiore ad € 5.000,00, secondo quanto disposto dall'art. 1, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, e s.m.i.;

Dato atto altresì che nel caso di specie il Comune di Decollatura si riserva di non applicare alcuna limitazione al numero degli operatori economici da invitare e, se del caso - in presenza delle condizioni previste dall'art. 49, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 – neppure il principio della rotazione;

VISTI:

- l'avviso pubblico a manifestare interesse, allegato alla presente sub lettera "A";
- il modulo per la manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di Tesoreria comunale per la durata di 5 anni;

RAVVISATA l'esigenza di procedere in merito, in ragione delle susepote motivazioni;

ESPRESSO il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

1. **di dare avvio** alla procedura di affidamento del servizio di Tesoreria comunale per la durata di 5 anni, dal 01.01.2026 al 31.12.2030, con possibile proroga tecnica di sei mesi a norma delle disposizioni di cui all'art. 120, comma 11, del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto preceduto da consultazione di più operatori economici, rivolta agli operatori che faranno richiesta di partecipare alla procedura producendo apposita manifestazione di interesse, senza limitazione circa il numero di operatori economici da consultare, al fine di garantire ampia partecipazione e massima trasparenza e imparzialità, considerata le peculiarità del servizio di Tesoreria, nel pieno rispetto del principio di risultato sancito dall'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
2. **di approvare** in proposito la seguente documentazione, unita al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale:
 - a) avviso pubblico a manifestare interesse, allegato alla presente sub lettera "A";
 - b) modulo per la manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di Tesoreria comunale per la durata di 5 anni;
3. **di dare atto** che il valore presunto massimo del servizio su base annua è pari ad € 6.000,00, oltre IVA nei termini di legge, e che l'importo complessivo dell'appalto, computato in relazione ad un lasso temporale complessivo di cinque anni, nel caso di specie deve essere quantificato in **€ 30.000,00**, oltre IVA se dovuta;
4. **di dare atto** che l'avviso pubblico di indagine di mercato e la relativa manifestazione di interesse saranno pubblicati all'albo pretorio comunale e sul sito istituzionale dell'Ente **www.comune.decollatura.cz.it** - sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-

sezione "Bandi di gara e contratti", dalla data odierna al 30 settembre 2025;

5. **di dare atto** che la procedura di affidamento diretto, successivamente all'individuazione dell'operatore economico con il quale si dovrà stipulare la convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria, sarà esperita mediante ricorso alla piattaforma MEPA di Consip (o altra Piattaforma Digitale, qualora presente), trattandosi di affidamento di importo superiore ad € 5.000,00, secondo quanto disposto dall'art. 1, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, e s.m.i.;
6. **di dare atto** che la spesa relativa all'affidamento del servizio in argomento – secondo quanto previsto dal principio della competenza finanziaria potenziata - trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2025-2027, con specifico riferimento alle annualità 2026 e 2027, e che per gli anni 2028, 2029 e 2030 si provvederà all'inserimento di apposito stanziamento in sede di predisposizione dei prossimi bilanci di previsione;
7. **di designare**, quale responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile del settore finanziario, Rag. Rosario Cianflone;
8. **di dare atto** che la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà inserita nel sito web istituzionale di questo Comune, come disposto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69, nonché dal D.Lgs. n. 33/2013, e s.m.i..

Responsabile dell'Area
Rosario Cianflone / ArubaPEC S.p.A.

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune.